



Friskis & Svettis Bærum

Referat styremøte

Til stede: Elisabeth Sageng, Aina Eggen, Brit Stavik, Janne Distad, Michel Mateos, Inger Louise Stange, Magrit Kilen Stoebner, Geir Myrold og Kjersti Syvertsen

Fraværende: Malene Juliette Myreng

Andre: Daglig leder Janne Distad deltok frem til punkt 3.21 i agenda

Avholdt: 7. april 21

Referent: Kjersti Syvertsen

Neste møte: 5. mai 21

Sak	Beskrivelse/agenda	Referat / beslutning	Ansv
1.21	Innkalling, agenda og referat Presentasjon	Agenda godkjent Alle medlemmene i styret presenterte seg. Styret er konstituert med følgende roller: Styreleder Elisabeth Sageng Nestleder Inger Louise Stange Økonomiansvarlig Brit Stavik Medlemmer: Margit Kilen Stoebner Malene Juliette Myreng Michel Mateteos Aina Eggen Geir Myrold Vararepresentant Kjersti Syvertsen (Vararepresentant inviteres til alle møter)	
2.21	Status ved daglig leder (DL)	Behandling i møtet • Slutføring av oppgradering i styrkerommet. • Det skal rapporteres til ulike støtteordninger i april.	DL

[Skriv her]

Sak	Beskrivelse/agenda	Referat / beslutning	Ansv
		- Medlemsstatus - Pr 7. april = 732 medlemskontingenter., en betydelig reduksjon sammenlignet med tidligere Dette tallet får vi støtte fra Norges idrettsforening 673 mennesker betaler for livestream. - De unge medlemmer betaler kun for en og to mmd. Så frafallet blir større. - Drift av senteret - Foreningen har klart å beholde en «kjerne». Alle treningssentre er stengt og administrasjonen fokuserer på tilbudene LiveStream og Friskis Play. - Foreningen har fått støttepakke 2 ganger fra kommunen. Ikke satt av noe til frivillighet eller idrettslag som faller utenfor ordinære arrangementer foreløpig. Vedtak Styret tar daglig leders status til orientering	
3.21.	Status økonomi	Behandling i møtet - Regnskapet for mars er ikke ferdig men sendes ut så fort som mulig når den er klart. Mars følger budsjett på utgiftssiden. - Daglig leders oppgaver må løses inntil ny er ansatt. - Til informasjon: - Friskis Bærum benytter Wican som regnskapsfører, base i Fredrikstad. Friskis Bærum har skybasert regnskapsløsning som gir enkel og god tilgang til data. - Det skal implementeres nytt medlemssystem i juni/juli som vil kreve mye administrasjon Vedtak Styret tar status økonomi til orientering.	Brit DL
4.21	Bemanning	Behandling i møte Styreleder informerte kort om bemanningssituasjonen. Kort oppsummert:	

[Skriv her]

Sak	Beskrivelse/agenda	Referat / beslutning	Ansv
		• Janne Distad har sluttdato 30. juni 21 • Det er to 100% stillinger som må erstattes. Christoffer Johansson trer inn i et engasjement, foreløpig til 1. september 21. • Kommunikasjonsansvarlig kan være villig til å øke stillingsstørrelse Styret diskuterte prosess for rekruttering ny daglig leder med fokus på kvalifikasjoner og fleksibilitet. Det opprettes en arbeidsgruppe som har ansvaret for prosessen. Stillingen skal lyses ut. Vedtak Styret tar status bemanning til orientering og oppretter arbeidsgruppe for gjennomføring av prosess. Arbeidsgruppen rapporterer til styret.	SL
5.21	Videre styrearbeid	Møtefrekvens og innhold - Det innkalles til styremøter månedlig, gjennomføres inntil videre på teams - Det kan innkalles til hyppigere styremøter ved behov - Informasjon sendes styret før møter for effektiv gjennomgang - Det opprettes arbeidsgrupper ved behov Behov - Styret og administrasjonen inviterer til digitalt funksjonærtreff med fokus på samhold og hva funksjonærene har behov for fremover. - Følge opp medlemmer som har meldt seg ut Treninger - Svært viktig å kjøre utetreninger når det blir tillatt. Høy konkurranse mellom de ulike tilbyderne ○ Hvilke instruktører kan få bistand til å kjøre utetreninger? ○ Samarbeide med idrettslag i fremtiden for å rekruttere foreldre som står på sidelinjen. Vedtekter Friskis Bærum NIF har vedtatt nytt lovverk 1.1.20. Friskis Bærum må tilpasse egne vedtekter til dette.	DL, Magrit og Aina DL DL Brit og Magrit